

Номер документа	Дата
№ 267-р	02.09.2019 г.

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«Об утверждении комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О противодействии коррупции", национальным планом противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования, общего собрания трудового коллектива от 02.09.2019г. № 5, протокола комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений от 02.09.2019г. № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и утвердить комиссию на 2019-2020 учебный год по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 30 в следующем составе:
Председатель комиссии – заместитель заведующего по УВР – Ковалева Альбина Фаридовна;
Члены комиссии:
специалист по охране труда – Грудько Екатерина Александровна (секретарь);
воспитатель – Вострикова Анна Николаевна;
воспитатель – Ревенкова Анна Наилевна;
воспитатель – Трофимова Екатерина Сергеевна.
2. Назначить заместителя заведующего по УВР Ковалеву Альбину Фаридовну, ответственным за контроль и осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МБДОУ № 30.
3. Членам комиссии ежегодно разрабатывать и осуществлять содействие в выполнении плана антикоррупционной деятельности ДОУ, а также осуществлять работу Комиссии в соответствии с Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений МБДОУ № 30.
4. Возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступающих в ДОУ по различным каналам связи на секретаря Кирьянову Наталью Георгиевну.
5. Администрации МБДОУ № 30 обеспечить:
5.1. Наличие информации на стенде ДОУ о мерах, принимаемых по противодействию коррупции, с целью доведения данной информации до работников детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Предоставление ежеквартальных отчетов о принимаемых мерах по противодействию коррупции.

6. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ И. В. Григорьева

(подпись)

С приказом работники ознакомлены: 02.09.2019г.

Выписка из приказа соответствует приказу.

