

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 30»
660125, г. Красноярск, пер. Светлогорский, д. 15 «а», т.234-77-47, 212-99-52
ИНН/КПП 2465149712/246501001, р/счет 03234643047010001900,
ОГРН 1162468094458, e-mail: dou30@mailkrsk.ru

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол №1 от 02.09.2024

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 413-р
от 24.10.2024
заведующий МБДОУ №30
_____ И.В. Григорьева

Персонализированная программа наставничества
на период 01.10.2024 – 16.05.2025

Наставляемый: Широкалова Л.М. –воспитатель МБДОУ №30

Наставник: Онипко К.А. -воспитатель МБДОУ №30

Красноярск 2024

I. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка.

1.1.1. Актуальность

Реализация ОП ДО предусматривает развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, формирование умений и навыков по вопросам организации педагогического процесса.

1.1.2. Цель и задачи персонализированной программы наставничества

Цель: формирование профессиональных компетенций педагога по вопросам организации педагогического процесса.

Задачи:

- изучение нормативно-правовой документации;
- ведение документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план и учет воспитательной работы, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика);
- изучение форм и методов работы воспитателя с детьми раннего дошкольного возраста;
- изучение механизмов использования дидактического и наглядного материалов;
- освоение способов организации работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний и пр.).

1.2. Планируемые результаты освоения персонализированной программы наставничества.

Освоение персонализированной программы наставничества считается завершенным, если достигнуты следующие результаты:

- умение ведения документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план и учет воспитательной работы, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика);
- освоены формы и методы работы воспитателя с детьми раннего дошкольного возраста;
- применяются дидактические и наглядно-демонстрационные материалы в образовательном процессе;
- освоение способов организации работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний и пр.).

Таким образом, по завершении персонализированной программы наставничества у наставляемого должны быть сформированы профессиональные компетенции по вопросам ведения профессиональной документации группы и организации педагогом образовательного процесса с использованием различных форм, методов, демонстрационных и дидактических материалов. Наставляемый освоит и успешно организует мероприятия с родителями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30", Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166

2. Содержательный раздел

2.1. Содержание деятельности наставника и наставляемых

2.1.1. Запросы наставляемых.

Наставляемый испытывает трудности в планировании педагогического процесса, проведении мероприятий с родителями, фиксации данных в документации воспитателя. А также в применении форм и методов при организации педагогической деятельности с детьми раннего возраста.

2.1.2. *Формы и виды наставничества, применяемые при реализации персонализированной программы наставничества.*

Основной формой наставничества данной программы является «Педагог – педагог». Данная форма предполагает взаимодействие молодого специалиста со опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку по организации методической деятельности по вопросам введения профессиональной документации группы и организации педагогом образовательного процесса с использованием различных форм, методов, демонстрационных и дидактических материалов.

Виды наставничества, применяемые при реализации персонализированной программы наставничества: - традиционная форма наставничества («педагог-педагог») – взаимодействие между наставником и наставляемым в течение продолжительного времени ;

2.1.3. *План мероприятий по реализации персонализированной программы наставничества.*

Содержание	Сроки	Форма работы	Форма отчета
Знакомство с нормативно – правовой базой учреждения, изучение документов.	октябрь	Рабочая встреча	Не предусмотрена
Изучение ФООП ДО и ФГОС ДО, (обсуждение особенности развития детей раннего дошкольного возраста)			
Оформление и ведение документации в группе. Проверять еженедельно ведение документации, обсуждали рабочие моменты, давала рекомендации по ведению документации.	Ноябрь	Рабочая встреча	Оформление журнала Сведения о родителях, анкетирование родителей.
Виды и организация режимных моментов в детском саду. Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.	Ноябрь	Практикум	Обсуждение
Планирование воспитательно – образовательного процесса в ДОУ Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы)	декабрь	Рабочая встреча	КТП на январь

Формы взаимодействия с семьей, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями.	Январь	Консультация	Консультация для родителей «Здоровый образ жизни в семье».
Анализ организационнообразовательной деятельности наставляемым	Февраль	Консультация, просмотр, обсуждение.	Обсуждение
Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «8 марта» Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.	Март	Консультация	Посещение праздника
Информирование родителей о жизни детей в детском саду. Правила оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления.	Апрель	Семинар-практикум	Оформление информации на страничку группы сайта ДОУ
Оценка эффективности реализации персонифицированной программы наставничества	Май	Практикум	Оформление анкетирования удовлетворенности

2.2. Оценка эффективности реализации персонализированной программы наставничества.

Результативность и эффективность реализации персонализированной программы наставничества оценивается по следующим направлениям:

- оценка эмоциональной удовлетворённости от обучения в рамках наставничества, или реакция. В роли наставляемого педагога проходят обучение, активно взаимодействуют с наставником, осваивают новые функции и способы поведения. В связи с этим удовлетворённость педагогов, испытывающих потребность в преодолении профессионального затруднения, является исходным и важным фактором как для оценки результатов обучения наставляемых, так и для оценки деятельности наставника.

Для оценки степени удовлетворенности наставляемых при реализации персонализированной программы наставничества используется анкетирование. Анкетирование направлено на выявление основных характеристик процесса и результата наставничества:

- *сроки и условия обучения;
- *способы организации наставничества, информированность о содержании работы;
- *квалификация наставника, готовность применять полученные профессиональные знания на практике и ориентироваться в предлагаемых условиях.

Анкета удовлетворенности наставляемого Форма «педагог – педагог»

ФИО _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30", Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Инструкция: Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Полезность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Организованные для Вас мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Качество передачи Вам необходимых практических навыков	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ощущение поддержки наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли? Закрепление лидерского и профессионального потенциала.

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Что особенно ценно для Вас было в программе? Обмен профессиональным опытом и знаниями
Удалось выстроить траекторию собственного профессионального развития.

16. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	Часто	Редко	1–2 раза	Никогда
---	-------------	-------	-------	----------	---------

17. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

19. Видели ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих 5 лет? [да/нет]

20. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации? [да/нет]

21. После общения с наставником почувствовали ли Вы прилив уверенности в собственных силах для развития личного, творческого и педагогического потенциала? [да/нет]

22. Заметили ли Вы рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных Вам классах? [да/нет]

23. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами благодаря программе наставничества? [да/нет]

24. Появилось ли у Вас желание и/или силы реализовать собственные профессиональные работы: статьи, исследования? [да/нет]

Анкета удовлетворенности наставника Форма «педагог – педагог»

ФИО _____

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30", Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166

Инструкция: Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько эффективно удалось организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько наставляемый овладел необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы

ожидали от программы и своей роли? Закрепление лидерского и профессионального потенциала.

13. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

14. Что особенно ценно для Вас было в программе? Систематизация собственных знаний и навыков

В.

Личное и профессиональное развитие.

Возможность сохранения и передачи опыта и уникальных знаний внутри отрасли. Приток новых идей и вдохновения.

15. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?	Очень часто	Часто	Редко	1–2 раза	Никогда
---	-------------	-------	-------	----------	---------

16. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

17. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

18. Видели ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих 5 лет? [да/нет]

19. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации? [да/нет]

20. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическими и родительскими сообществами благодаря программе наставничества? [да/нет]

21. Появилось ли у Вас желание и/или силы реализовывать собственные профессиональные работы: статьи, исследования? [да/нет].

Оценка эффективности персонализированной программы наставничества предполагает непосредственную оценку тех знаний и умений, которыми овладел наставляемый в результате участия в программе наставничества.

Для оценки профессиональных знаний, полученных во время реализации персонализированной программы наставничества, организуется тестирование наставляемого, которое позволяет выявить уровень овладения новыми знаниями в начале и в конце реализации персонализированной программы наставничества.

Оценка полученных знаний проводится наставником и куратором

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30", Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166

реализации персонализированной программы наставничества.

Тест «Содержание и организация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации соответствии с ФГОС ДО»

Вопрос 1	
Требования к чему включает в себя ФГОС ДО?	
Ответ:	
<input type="checkbox"/>	а) структуре Программы и ее объему
<input type="checkbox"/>	б) условиям реализации Программы
<input type="checkbox"/>	в) результатам освоения Программы
<input checked="" type="checkbox"/>	г) все ответы верны
Вопрос 2	
ФГОС ДО разработан на основе...	
Ответ:	
<input type="checkbox"/>	а) Конвенции ООН о правах ребёнка
<input type="checkbox"/>	б) Конституции Российской Федерации
<input type="checkbox"/>	в) Закона «Об образовании в Российской Федерации»
<input type="checkbox"/>	г) все ответы верны
Вопрос 3	
К элементам эффективного общения НЕ относят...	
Ответ:	
<input type="checkbox"/>	а) желание вступать в контакт с окружающими
<input type="checkbox"/>	б) умение организовывать общение - слушать собеседника, эмоционально сопереживать, решать конфликтные ситуации
<input type="checkbox"/>	в) стремление к уединению
<input type="checkbox"/>	г) знание норм и правил, которым необходимо следовать при общении с окружающими
Вопрос 4	
Программа комплексной оценки физических возможностей дошкольников предполагает анализ показателей, позволяющих определить состояние здоровья: К ним относятся...	
Ответ:	
<input type="checkbox"/>	а) телосложение
<input type="checkbox"/>	б) основные функциональные параметры
<input type="checkbox"/>	в) развитие двигательной сферы
<input type="checkbox"/>	г) все ответы верны
Вопрос 5	
К каким из перечисленных определений относится определение понятия «предметно-пространственная образовательная среда»?	
Ответ:	
<input type="checkbox"/>	а) совокупность условий, целенаправленно создаваемых в целях обеспечения полноценного образования и развития детей
<input type="checkbox"/>	б) сложный комплексный феномен, включающий развитие познавательных процессов (восприятия, мышления, памяти, внимания, воображения), которые представляют собой разные формы ориентации ребенка в окружающем мире, в себе самом и регулируют его деятельность
<input type="checkbox"/>	в) часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т. п., материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30", Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166

	учёта особенностей и коррекции недостатков их развития
	г) нет верного ответа
Вопрос 6	
Социально-коммуникативное развитие – это...	
Ответ:	
	а) процесс, позволяющий ребенку занять свое место в обществе в качестве полноценного члена этого общества, и осуществляется широким набором универсальных средств, содержание которых специфично для определенного общества, социального слоя и возраста.
	б) условие целеустремленности и организованности труда воспитателя, защита от однобокости и пропуска каких-то существенных задач развития
	в) нет верного ответа
	г) все ответы верны
Вопрос 7	
По каким образовательным областям осуществляется образовательная деятельность согласно ФГОС ДО?	
Ответ:	
	а) социально-коммуникативное развитие
	б) познавательное, речевое развитие
	в) художественно-эстетическое развитие, физическое развитие
	г) все ответы верны
Вопрос 8	
Какие виды планирования используются в дошкольном образовательном учреждении?	
Ответ:	
	а) перспективный план, годовой план
	б) тематические планы по основным видам деятельности
	в) индивидуальные планы
	г) все ответы верны
Вопрос 9	
Закончите предложение: «К нормативным показателям речевого развития ребенка 1 года жизни относятся...»	
Ответ:	
	а) лепет, произносит слоги и цепочки слогов сначала без интонации, затем с разными интонациями
	б) в словаре появляется около 15 слов («мама», «папа», «баба», «дай», «на», «пить», «би-би», «ав-ав» и т. д.)
	в) гуление, которое возникает на эмоциональное общение со взрослым; произносит нараспев звукосочетания («а-а-а», «агу») и др.)
	г) нет верного ответа
Вопрос 10	
Какое примерно количество слов содержится в словарном запасе трехлетнего ребенка?	
Ответ:	
	а) 4000 слов
	б) 1200 слов
	в) 3000 слов
	г) 300 слов
Вопрос 11	

Основными целями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования являются...

Ответ:

- а) обеспечения государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования
- б) обеспечение государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ, их структуре и результатам освоения
- в) сохранения единства образовательного пространства РФ относительно уровня дошкольного образования
- г) все ответы верны

Вопрос 12

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать...

Ответ:

- а) возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения
- б) развитие детей дошкольного возраста
- в) учет возрастных особенностей детей
- г) нет верного ответа

Вопрос 13

Доступность среды предполагает...

Ответ:

- а) соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования
- б) доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; исправность и сохранность материалов и оборудования
- в) наличие в Организации или Группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей
- г) все ответы верны

Вопрос 14

Безопасность предметно-пространственной среды предполагает...

Ответ:

- а) возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей
- б) возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.
- в) соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования
- г) все ответы верны

Вопрос 15

Особенности организации предметно-пространственной среды для развития познавательной деятельности:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Ответ:	
	а) среда должна быть насыщенной, предоставлять ребенку возможность для активного исследования и решения задач, содержать современные материалы (конструкторы, материалы для формирования сенсорики, наборы для экспериментирования и пр.)
	б) среда должна стимулировать детскую активность
	в) среда должна меняться в соответствии с интересами и проектами детей
	г) все ответы верны

Вопрос 16

К социально-коммуникативному развитию следует относить:

Ответ:	
	а) ознакомление с окружающим социальным миром, ознакомление с окружающим природным миром, ознакомление с окружающим предметным миром, формирование элементарных математических представлений, экспериментирование и исследовательская деятельность, сенсорное развитие
	б) развитие восприятия произведений искусства и литературы, музыкальное развитие, рисование, лепка, конструирование, аппликация
	в) нравственное воспитание, патриотическое воспитание, правовое воспитание, гендерное воспитание, коммуникативное развитие, трудовое воспитание, формирование основ безопасности жизнедеятельности
	г) нет верного ответа

Вопрос 17

К познавательному развитию следует относить:

Ответ:	
	а) ознакомление с окружающим социальным миром, ознакомление с окружающим природным миром, ознакомление с окружающим предметным миром, формирование элементарных математических представлений, экспериментирование и исследовательская деятельность, сенсорное развитие
	б) нравственное воспитание, патриотическое воспитание, правовое воспитание, гендерное воспитание, коммуникативное развитие, трудовое воспитание, формирование основ безопасности жизнедеятельности
	в) развитие восприятия произведений искусства и литературы, музыкальное развитие, рисование, лепка, конструирование, аппликация
	г) все ответы верны

Вопрос 18

ООП не включает в себя раздел...

Ответ:	
	а) инновационный
	б) целевой
	в) содержательный
	г) организационный

Вопрос 19

Коррекционная работа и/или инклюзивное образование в содержании ООП должны быть направлены на:

Ответ:	
	а) обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы
	б) освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации

Документ подписан электронной подписью

	в) нет верного ответа
	г) все ответы верны
Вопрос 20	
Подвижная игра с правилами – это...	
Ответ:	
	а) игры, пришедшие к нам из очень давних времён и построенные с учётом этнических особенностей
	б) сознательная, активная деятельность ребенка, характеризуется точным и своевременным выполнением заданий
	в) игры, которые способствует развитию познавательной деятельности, интеллектуальных операций, которые представляют собой основу обучения
	г) нет верного ответа
Вопрос 21	
Развивающая предметно-пространственная среда должна быть полифункциональной, то есть...	
Ответ:	
	а) обеспечивать возможность разнообразного использования составляющих РППС (например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм, в том числе природных материалов) в разных видах детской активности
	б) включать средства обучения, материалы, инвентарь, оборудование, которые позволяют обеспечить игровую, познавательную, исследовательскую, двигательную и творческую активность всех детей
	в) обеспечивать возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации и меняющихся интересов, и возможностей детей
	г) все ответы верны
Вопрос 22	
Требования ФГОС ДО к основным компетенциям педагога...	
Ответ:	
	а) обеспечение эмоционального благополучия ребёнка; поддержка индивидуальности и инициативы детей
	б) установление правил поведения и взаимодействия с детьми в разных ситуациях
	в) построение развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития каждого воспитанника; организация сотрудничества с родителями воспитанников
	г) все ответы верны

Целью данной оценки является проверка изменения поведения наставляемых после прохождения персонализированной программы наставничества. Для оценки этой характеристики используется *наблюдение* со стороны куратора реализации персонализированной программы наставничества, заведующего МБДОУ и коллег. Для оценки реального использования освоенных способов поведения и умений на практике применяются *анкетирование, опрос, а также непосредственное наблюдение*.

Наблюдение за изменением поведения проводится в начале реализации персонализированной программы наставничества (декабрь 2024 г.), через две недели после ее завершения (июнь 2025 г.) и повторно через два-три месяца (сентябрь-октябрь 2025 г.).

Две недели – это тот период, за который наставляемый может

опробовать новые профессиональные знания, а через два-три месяца эти профессиональные знания либо станут устойчивыми, либо перестанут применяться.

Ожидаемый результат	Показатели	Индикаторы	Мониторинг
Изучены нормативно-правовые документы ДОУ;	Тест «Содержание и организация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации соответствии с ФГОС ДО»	Тестирование	Положительно прохождение тестирования
Изучена и ведётся документация воспитателя	Календарный план и табель посещаемости детьми группы, сведения о детях и родителях, журнал прихода и забора детей	Документация ведётся без замечаний, регулярно Мероприятия плана отражают деятельность воспитателя.	Проверка (1 раз в месяц); календарного план и табеля посещаемости детьми группы, сведения о детях и родителях, журнал прихода и забора детей
Изучены формы и методов работы воспитателя с детьми раннего дошкольного возраста;	Мероприятия в плане воспитателя отражают формы и способы организации детей для совместной и самостоятельной деятельности.	Мероприятия в плане соответствуют возрастной категории воспитанников	КТП - январь
Изучены и используются дидактические и наглядно-демонстрационные материалы;	В плане указаны материалы для использования при организации ОД и режимных моментов.	В группе в наличии и используются дидактические и наглядно-демонстрационные материалы	КТП – январь, Апрель организация режимных моментов
Применение способов организации работы с родителями	В КТП отражены мероприятия с родителями	В группе организовано консультирование,	Март

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодого специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь учреждения.

I. Организационный раздел

3.1. Сроки реализации персонализированной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30", Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166

программы наставничества.

Персонализированная программа наставничества разработана на срок: декабрь 2024 – май 2025.

3.2. Расписание встреч наставляемого и наставника, режим работы.

Встречи наставляемых и наставника организуются по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц.

Встречи проходят в очной форме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30"**, Григорьева Ирина Викторовна,
Заведующий

10.12.24 12:16 (MSK)

Сертификат DC43D67E248D5D471DABF63A47203166