***Примерный индивидуальный план работы наставника с наставляемым***

***в МБДОУ № 30 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год***

*Наставляемый: Должность:*  *Наставник:*  *Должность:*  ***Цель:*** способствовать интеграции наставляемого в профессию, развитию его

компетентности и мастерства.

***Задачи:***

 оказать влияние в освоении общеорганизационной культуры коллектива.  ориентировать в организации образовательной деятельности.

 консультировать по вопросам делопроизводства.

 помочь в постановке профессиональных целей, задач.

 разъяснить механизм работы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников.

 организовать углубленное изучение инновационных педагогических технологий и освоение их на практике.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Содержание работы* | *Форма проведения* | *Сроки* | *Анализ выполнения* |
| ***1.*** | Изучение локальной документации организации, принятых привил и норм взаимодействия | Знакомство с основными документами МБДОУ № 30 самообучение | *Сентябрь* |  |
| ***2.*** | Собеседование по оформлению документации  группы | Консультации и ответы на интересующие вопросы | *Октябрь* |  |
| ***3.*** | Ознакомление с мониторингомразвития детей | Составление рабочей программы группы | *Октябрь* |  |
| ***4.*** | Осуществить выбор темы  самообразования | Подбор диагностического  материала | *Октябрь* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***5.*** | Изучение традиционных и инновационных подходов к проведению занятия и совместной деятельности педагога с воспитанниками. | * Консультации «Работа с детьми в группе в утренние часы»,   «Организация разных видов игр с детьми»,  «Организация прогулок».   * Посещение занятия и режимных моментов у наставника | *Октябрь* |  |
| ***6.*** | Составление конспекта и проведения наставляемым занятия по развитию речи. | * Консультации   «Организация занятий по развитию речи».   * Посещения занятия наставляемого, обсуждение. | *Ноябрь* |  |
| ***7.*** | Знакомство с технологией проектной деятельности | Собеседование  «Проектная деятельность с детьми». | *Ноябрь* |  |
| ***8.*** | Изучение методической литературы по развитию речи | Дискуссия с  привлечением старшего воспитателя | *Ноябрь* |  |
| ***9.*** | Анализ педагогических ситуаций и технологий индивидуальной работы с детьми | * Составление плана индивидуальной работы с детьми. * Наблюдение за совместной игровой деятельностью   наставляемого с детьми,  обсуждение. | *Декабрь* |  |
| ***10.*** | Контроль подготовки, организации и проведения новогоднего праздника | Оформление группы,  подбор наглядно- информационного  материала для детей и родителей, участие в проведении новогоднего праздника | *Декабрь* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***11.*** | Знакомство со  здоовьесберегающими технологиями. | Консультация,  планирование, помощь наставника с привлечение инструктора по  физической культуре | *Январь* |  |
| ***12.*** | Собеседование о причинах возникновения конфликтов в работе педагога и подходы к ихурегулированию | Обсуждение и консультирование  наставляемого по теме конфликтов в работе с привлечение психолога  организации | *Январь* |  |
| ***13.*** | Повышение навыков использования ИКТ. | Консультация «ИКТ в работе с детьми и родителями» | *Февраль* |  |
| ***14.*** | Контроль конспекта и проведения занятия наставляемым | * Изучение конспекта, выявление проблем и определение возможности их исправления. * посещение занятия наставляемого, анализ и обсуждение | *Февраль* |  |
| ***15.*** | Продуктивное применение современных педагогических технологий в образовательной деятельности. | Консультация «Новые педагогические  технологии», обмен  опытом, помощь наставника | *Март* |  |
| ***16.*** | Контроль организации  режимных моментов наставляемым | Совместное выявление затруднений  наставляемого и  определение путей их устранения | *Март* |  |
| ***17.*** | Контроль организации во второй половине дня | Консультация  «Организация работы с детьми после сна» | *Март Апрель* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***18.*** | Организация проектной деятельности с детьми | Выполнение задания: разработать и реализовать краткосрочный  творческий проект в соответствии с возрастом воспитанников и привлечением взрослых | *Апрель* |  |
| ***19.*** | Подготовка к работе с детьми влетний период | Консультация и ответы на интересующие вопросы | *Май* |  |
| ***20.*** | Подведение итогов работы | Самоанализ молодого педагога | *Май* |  |

***Вывод:***

*Полностью выполнено*  пунктов плана *Частично реализовано*  пунктов плана. Причина невыполнения:

*Невыполнено*  пунктов плана. Причина невыполнения:

*Наставляемый продемонстрировал (нужное подчеркнуть):*

 активность.

 откликался на предложения.

 продуцировал новые идеи и предложения.

 осознанную готовность к профессиональнойдеятельности  Иное (дополнительное мнение)