

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 30»
660125, г. Красноярск, пер. Светлогорский 15 «а», т.212-99-52, 234-77-47
ИНН/КПП 2465149712/246501001, р/счет 03234643047010001900,
ОГРН 1162468094458, e-mail: dou30@mailkrsk.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

Номер документа	Дата
№ 121-р	26.03.2025 г.

«О назначении ответственных дежурных в МБДОУ»

Во исполнение распоряжения Главы города от 20.04.2009 № 23-орг «Об организации дежурства должностных лиц администрации города в выходные и праздничные дни», приказа главного управления образования от 20 декабря 2021 № 534/п «Об организации дежурства должностных лиц главного управления образования администрации города в выходные и праздничные дни» для обеспечения стабильной работы всех муниципальных учреждений отрасли «Образования» в выходные и праздничные дни апреля 2025 года и для обеспечения стабильной работы МБДОУ № 30 и в целях усиления мер по обеспечению безопасности в детском саду и на его территории,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными дежурными по детскому саду в апреле 2025 года:

Ковалева Альбина Фаридовна	старший воспитатель	05.04.2025
Ковалева Альбина Фаридовна	старший воспитатель	06.04.2025
Ермолаева Светлана Леонидовна	заместитель заведующего по АХР	12.04.2025
Ермолаева Светлана Леонидовна	заместитель заведующего по АХР	13.04.2025
Григорьева Ирина Викторовна	заведующий	19.04.2025
Григорьева Ирина Викторовна	заведующий	20.04.2025
Малаева Елена Владимировна	заместитель заведующего по УВР	26.04.2025
Малаева Елена Владимировна	заместитель заведующего по УВР	27.04.2025

2. Дежурство по МБДОУ начинается в 9.00 и заканчивается в 9.00 следующего дня. В течение суток ответственный дежурный может находиться на рабочем месте или дома. Ответственным дежурным по детскому саду:

- нести дежурство в соответствии с Инструкцией по организации оперативного дежурства сотрудников МБДОУ № 30 в выходные и нерабочие праздничные дни (приложение № 1);
- при возникновении в МБДОУ в выходные и праздничные дни аварийных ситуаций и чрезвычайных происшествий производить оперативное информирование дежурного по главному управлению образования.

3. Сторожам: Трегубовой Марине Николаевне, Зубрицкому Олегу Николаевичу, Якушенко Денису Андреевичу обеспечить:

- сохранность имущества детского сада и на его территории;

- принимать меры для обеспечения стабильного функционирования объектов собственности детского сада, инженерных сетей и коммуникаций, охраны материальных ценностей и противопожарной безопасности в выходные и праздничные дни;
- при возникновении в МБДОУ в выходные и праздничные дни аварийных ситуаций и чрезвычайных происшествий производить оперативное информирование дежурного по детскому саду.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

заведующий



Григорьева И. В.

С приказом работники ознакомлены. 26.03.2025г.
Выписка из приказа соответствует приказу.