

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 30»
660125, г. Красноярск, пер. Светлогорский 15 «а», т.253-20-85, 253-20-88
ИНН/КПП 2465149712/246501001, р/счет 40701810204071000532,
ОГРН 1162468094458, e-mail: mbdou30.2015@mail.ru

Утверждаю:
заведующий МБДОУ № 30
И. В. Григорьева
приказ от 03.09.2018г. № 204-р

РЕГЛАМЕНТ
обработки обращений по организации питания и качеству
приготовленных блюд в МБДОУ № 30

1. Регламент обработки обращений по организации питания и качеству приготовленных блюд (далее Регламент) разработан с учетом ФЗ от 02.05.2006г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ.
2. Регламент определяет процедуру приема, регистрации, рассмотрения, продления сроков рассмотрения и снятия с контроля обращений граждан, поступающих в МБДОУ № 30 по организации питания и качеству приготавливаемых блюд.
3. Обращение по организации питания производится следующими способами:
 - ✓ отправка обращений на бумажном носителе посредством почтового ящика, установленного в общественном месте (ящик расположен на первом этаже напротив центрального входа под информационными стендами и обозначен надписью «Для обращений и предложений граждан в МБДОУ № 30»);
 - ✓ Отправка сообщений на официальный сайт МБДОУ № 30;
 - ✓ Обращения могут быть доставлены лично, через представителей, почтовым отправлением;
4. Обращения по организации питания, поступившие на телефон горячей линии 226-13-56 в ГУО и сайт ГУО администрации города Красноярска, рассматриваются в сроки, установленные специалистом ГУО (ТО ГУО), которому обращение передано на исполнение.
5. Выемка обращений по организации питания из почтового ящика производится секретарем МБДОУ еженедельно по пятницам. При совпадении срока выемки с праздничным днем – выемка обращений производится накануне.
6. Обращения по организации питания рассматриваются в течении 3-х дней. Рассмотрение включает в себя анализ, обобщение обращений, выделение обращений, не требующих ответа.
7. Предложения по существу организации питания принимаются к исполнению в МБДОУ № 30 и передаются в территориальный отдел главного управления образования города Красноярска до 30 числа каждого месяца.
8. Ежемесячно по поступившим обращениям по организации питания составляется отчет по установленной форме.